

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

**PROSEDUR PELAKSANAAN PENYITAAN OLEH JURU SITA PAJAK  
TERHADAP WAJIB PAJAK BADAN PADA KANTOR  
PELAYANAN PAJAK PRATAMA MEDAN BARAT**

**OLEH:**

**NAMA : ERICKA TOGI ITO PURBA**

**NIM : 142600066**

**Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan Studi Pada Program**

**Studi Diploma III Administrasi Perpajakan**



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI PERPAJAKAN**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**UNIVERSITAS SUMATERA UTARA**

**MEDAN**

**2017**

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan berkatnya penulisa dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan berjudul **“ Prosedur Pelaksanaan Penyitaan Oleh Juru Sita Pajak Terhadap Wajib Pajak Badan Pada Kantor Pelayanan Pajak Medan Barat”**.

Dalam Penyelesaian Tugas Akhir ini, berbagai pihak telah memberikan dukungan, semangat, serta bimbingan dari berbagai pihak, baik bersifat moril maupun materil dari awal hingga terselesaikannya tugas akhir ini. Untuk itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Teristimewa kepada Pencipta my Unconditional Love Tuhan Yesus yang telah memberikan semangat spritual kepada Penulis dalam Menyelesaikan Tugas Akhir ini
2. Bapak Dr. Muryanto Amin,S.Sos, M.si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sumatera Utara
3. Bapak Dr. Rasudyn Ginting, Msi selaku Ketua Jurusan Program Studi Diploma III Administrasi Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sumatera Utara
4. Bapak Hatta Ridho, S.Sos, MSP selaku Dosen Pembimbing yang telah membantu serta membimbing penulis dalam menyusun daqn menyelesaikan Tugas Akhir ini dari awal hingga selesai.
5. Bapak Dona selaku Seksi Penagihan yang telah megarahkan dan membantu dalam pengambilan data pada pada penulis Tugas Akhir di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Medan Barat

6. Bang Iwan selaku Seksi PDI dan Bang Adit selaku Sub Bagian Umum yang telah mengarahkan dan membantu dalam pengambilan data pada penulis Tugas Akhir di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Medan Barat
7. Bapak Anggiat Marojahan Simanjuntak selaku Juru Sita Pajak Medan Barat yang telah telah memberikan masukan mengenai Tugas Akhir Penulis
8. Teristimewa kepada Ayahanda Drs. Poltak Purba dan Ibunda R.O.Mian Tua Ambarita atas dukungan Jasmani dan Rohani yang telah membesarkan dan membimbing Penulis hingga pada Tahap Sekarang ini.
9. Teristimewa kepada Kakanda Christina Dame Purba, Prima Asima Purba, beserta Abangda Rolas Heri Sinambela dan juga Adinda Josep Martua Purba yang memberikan dorongan dan semangat yang sangat besar kepada Penulis, sehingga Penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini
10. Teristimewa kepada TBB (Together Be Better) Desi, Fena, Minarti, Winda dan Nita yang membantu Penulis dalam menghadapi lika-liku kehidupan dalam dunia perkampusan. Berharap kita tetap Sahabat sampai tua. Love all of you guys.
11. Teristimewa Kepada Teman Spesial Penulis Januardi Saputra Siregar yang dalam beberapa bulan ini mengikuti kemauan penulis, dan merepotkan diri untuk membantu Penulis dalam penyelesaian Tugas Akhir ini.

12. Teristimewa kepada Sahabat SMA ku dan sampai hari ini we are still best friend Liana Heddi Gultom beserta jajarannya Siti, Evi, Mestar yang membantu penulis ketika merasa down dan kelelahan dalam menghadapi Permasalahan Penulis. Thankyouu...
13. Teristimewa Kepada Mantan Se-kosan ku dan sekarang kita Sahabatan Nora Jessica Silalahi yang mengingatkan Penulis untuk mengejar target Wisuda. Thankyou Noy, kita masih muda ketika lulus. Hahah
14. Teman-Teman Tax B terimakasih atas kekompakan kekeluargaan yang kita jalani selama perkuliahan.

Dalam penulisan Tugas Akhir ini, penulis menyadari adanya kekurangan dari segi isi, bahasa, maupun penyajiannya. Akan tetapi, penulis sudah berusaha secara maksimal dalam penulisan Tugas Akhir ini. Penulis juga memohon maaf apabila terjadi kesalahan kata-kata dalam penulisan Tugas Akhir ini.

Demikian yang dapat penulis sampaikan, semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca nantinya

Medan, juli 2016

Penulis

Ericka Togi Ito Purba

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL DAN BAGAN.....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan dan Manfaat.....	4
C. Uraian Teoritis.....	6
1. Ketentuan Umum.....	6
2. Pengertian Penyitaan Pajak.....	7
3. Subjek dan Objek Penyitaan.....	8
4. Defenisi Juru Sita Pajak.....	9
5. Pelaksanaan Penyitaan.....	11
6. Wajib Pajak Badan.....	12
D. Ruang Lingkup Tugas Akhir.....	12
E. Metode Laporan Tugas Akhir.....	13
F. Metode Pengumpulan Data Laporan Tugas Akhir.....	15
G. Sistematika Penulisan Laporan Tugas Akhir.....	16
<b>BAB II GAMBARAN UMUM OBJEK LOKASI.....</b>	<b>18</b>
A. Sejarah Kantor Pelayanan Pajak Pratama Medan Barat.....	18
B. Wilayah Kerja .....	20
C. Visi Dan Misi.....	20
D. Motto Pelayanan.....	20
E. Janji Pelayanan.....	21
F. Maklumat Pelayanan .....	21
G. Struktur Organisasi.....	21

H. Tugas Pokok dan Fungsi.....	22
1. Kepala Kantor .....	23
2. Sub Bagian Umum dan Kepatuhan Internal .....	24
3. Seksi Pengolahan Data dan Informasi .....	25
4. Seksi Pelayanan.....	26
5. Seksi Penagihan.....	27
6. Seksi Pemeriksaan .....	28
7. Seksi Ekstensifikasi dan Penyuluhan .....	29
8. Seksi Pengawasan dan Konsultasi I, II, III, dan IV .....	30
9. Kelompok Jabatan Fungsional.....	32

### **BAB III GAMBARAN DATA DAN TEORI**

<b>TENTANG TUGAS AKHIR.....</b>	<b>33</b>
A. Ketentuan Umum Perpajakan Menurut UU KUP No. 16 Tahun 2009.....	33
B. Self Assesment System Dalam Sistem Pemungutan Pajak Di Indonesia .....	36
C. Pemeriksaan Pajak.....	38
1. Tujuan Pemeriksaan .....	38
2. Hak Wajib Pajak Apabila Dilakukan Pemeriksaan .....	39
3. Kewajiban Wajib Pajak Apabila Dilakukan Pemeriksaan.....	40
D. Penagihan Pajak .....	41
1. Pengertian Penagihan .....	41
2. Dasar Hukum Penangihan Pajak .....	42
3. Tindakan Penagihan .....	43
4. Surat Teguran .....	44
4.1.Penerbitan Surat Teguran.....	44
4.2.Penagihan Pajak dengan Surat Paksa (PPSP) .....	46
E. Pengertian Penyitaan Menurut Undang-Undang Nomor 19 tahun 2000 .....	50
1. Barang-Barang penanggung pajak yang dapat disita. ....	54
2. Barang Bergerak yang Dapat Disita .....	55

3. Barang Tidak Bergerak yang Dapat Disita .....	56
4. Barang yang Dikecualikan Dari Penyitaan .....	56
F. Surat Perintah Melaksanakan Penyitaan.....	57
G. Penyitaan dan Tata Cara Pelaksanaan Penyitaan	
Terhadap Wajib Pajak Badan.....	58
H. Prosedur Penyitaan Oleh Juru Sita Pajak .....	59
I. Prosedur Penyitaan Terhadap Barang Wajib Pajak .....	62
J. Penyitaan Tambahan .....	64
K. Pencabutan Sita .....	65
<b>BAB IV ANALISIS DAN EVALUASI DATA .....</b>	<b>67</b>
A. Prosedur Pelaksanaan Penyitaan Terhadap Wajib Pajak Badan	
Pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Medan Barat.....	67
1. Skema Penagihan Pajak .....	69
B. Faktor Penghambat Dalam Pelaksanaan Prosedur Penyitaan	
pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Medan Barat. ....	74
C. Cara Penyelesaian Masalah dalam pelaksanaan Prosedur	
Penyitaan Pada Kantor Pelayanan Pajak Medan Barat .....	75
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>77</b>
A. Kesimpulan .....	77
B. Saran .....	78

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL DAN BAGAN

<b>Tabel 2.1</b> Wilayah Kerja Seksi Pengawasan dan Konsultasi .....	31
<b>Gambar 4.1</b> Skema Penagihan Pajak.....	68
<b>Tabel 4.2</b> Jumlah Wajib Pajak yang menerima Surat Teguran, Paksa dan SPMP tahun 2015-2016.....	71